

Ondersteunings Profiel 2024-2025

Openbare Basisschool De Schovenhorst PUTTEN



ORS De Schovenhorst

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	3
1.1 Inleiding	3
1.2 OGW binnen Aurora Basisonderwijs	3
1.3 HGW binnen Aurora Basisonderwijs	3
2 Algemene gegevens	4
2.1 Algemene gegevens	4
3 Ambities voor passend onderwijs	5
3.1 Sterkte-zwakteanalyse	5
3.2 Ambities	5
4 Onderwijsconcept en ondersteuningstructuur	5
4.1 Ons onderwijs- en ondersteuningsconcept en- structuur	5
4.2 Ondersteuningsstructuur binnen Aurora Basisonderwijs	6
4.3 Arrangementen	8
5 Basiskwaliteit	8
5.1 Basisondersteuning	8
5.2 De basiskwaliteit	9
6 Voorzieningen	9
6.1 Fysiek	9
6.2 Organisatorisch	9
7 Personeel	10
7.1 Specialismen	10
8 Toelating van leerlingen	10
8.1 Toelating van leerlingen Aurora Basisonderwijs	10
9 Extra ondersteuning	10
9.1 Extra ondersteuning	10
10 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs	11
10.1 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs	11

1 Inleiding

1.1 Inleiding

Met Passend onderwijs dient iedere basisschool over een schoolondersteuningsprofiel (SOP) te beschikken. Wettelijk gezien moet een school 1x per vier jaar een SOP maken. Een school kan er voor kiezen om dit vaker te doen.

Het schoolondersteuningsprofiel ondersteunt het antwoord op de vraag of een school kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van een leerling. Op basis van het profiel wordt in algemeenheid duidelijk wat de school wel of niet voor een kind kan betekenen. Het schoolondersteuningsprofiel is daarmee een middel in de communicatie met ouders. In dit document staat ook beschreven waar de school staat en wat de ontwikkelpunten zijn (professionalisering). Bovendien geeft het ook de ambities van de school weer als het gaat om extra ondersteuningsmogelijkheden. Tot slot is het voor het samenwerkingsverband relevant om te weten in hoeverre scholen voldoen aan het afgesproken niveau van basisondersteuning. Dit document is daarmee ook een belangrijk instrument voor monitoring.

De medezeggenschapsraad heeft adviesrecht op het schoolondersteuningsprofiel.

1.2 OGW binnen Aurora Basisonderwijs

Binnen Aurora Basisonderwijs wordt veel waarde gehecht aan opbrengstgericht werken.

Twee keer per jaar worden methode-onafhankelijke toetsen afgenomen. Onze scholen kunnen kiezen uit Cito of Dia toetsen. De gegevens worden besproken en gemonitord op het niveau van leerling, groep en school. Hierbij worden de schoolnormen en resultaten met elkaar vergeleken. Er worden conclusies getrokken en vervolgacties bepaald. Deze acties worden doorvertaald naar het jaarplan (schoolniveau) en naar de groepsplannen (groepsniveau) en/of individuele plannen (leerlingniveau).

Indicatoren (zie kwaliteitskaart WMK op stichtingsniveau):

- We beschikken over schoolspecifieke, groepspecifieke en leerlingsspecifieke richtlijnen (kwantitatief en kwalitatief) voor de tussen- en eindresultaten en gebruiken deze bij de analyse van de resultaten (beschreven in de Schoolrapportage).
- We beschikken over schoolspecifieke, groepspecifieke en leerlingsspecifieke richtlijnen ten aanzien van het sociaal emotioneel functioneren (beschreven in de Schoolrapportage).
- Bij de analyse van de resultaten wordt aandacht besteed aan de leerstijlen en begeleidingsbehoeften van de leerlingen en in relatie hiermee de specifieke vaardigheden van de leerkrachten.

1.3 HGW binnen Aurora Basisonderwijs

Handelingsgericht werken begint bij het waarnemen/ observeren van de kinderen om hen beter te zien en te begrijpen, zodat het handelen daarop afgestemd kan worden. Het gaat daarbij om de vraag: Wat heeft dit kind nodig en wat vraagt dit van mijn handelen als leerkracht? Waar kan ik op aansluiten en waar liggen de ontwikkelkansen?

HGW gaat uit van zeven principes:

1. Onderwijsbehoeften van de leerlingen centraal stellen. Denk aan de instructie, de leertijd en uitdaging.
2. Afstemming en wisselwerking tussen kind en zijn omgeving: de groep, de leerkracht, de school en de ouders.
3. De leerkracht doet ertoe. Afstemmen op de verschillen tussen de leerlingen en zo het onderwijs passend maken.
4. Positieve aspecten zijn van groot belang. Dit gaat niet alleen om de positieve aspecten van het kind, maar ook van de leerkracht, de groep, de school en de ouders.
5. Constructieve samenwerking tussen school en ouders. De verantwoordelijkheid voor initiatief ligt bij de school. De school geeft de verwachtingen ten aanzien van de verantwoordelijkheid van ouders duidelijk aan.
6. Doelgericht werken. Het team formuleert doelen met betrekking tot leren, werkhouding en sociaal emotioneel functioneren. Het gaat hierbij zowel om korte als lange termijndoelen. De doelen worden geëvalueerd volgens de HGW-cyclus.
7. De werkwijze van school is systematisch en transparant. Er zijn duidelijke afspraken over wie wat doet en wanneer.

De HGW-cyclus kent vier fasen:

Waarnemen

1. Verzamelen van gegevens, evalueren vorig plan
2. Signaleren van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften

Begrijpen

3. Onderwijsbehoeften in beeld hebben

Plannen

4. Het clusteren van leerlingen

5. Opstellen of aanpassen van het plan

Realiseren

6. Uitvoeren van het plan en koppeling maken met de weekplanning (doelen, activiteit en reflectie)



De onderwijsbehoeften, belemmerende en stimulerende factoren worden per kind beschreven in ParnasSys (bij Ondersteuningsbehoefte) en zijn daarna zichtbaar bij de leerling en in de groep.

Deze gegevens worden meegenomen bij het maken van de plannen. De doelen en het leerstofaanbod worden gekoppeld aan de ondersteuningsvragen van de kinderen en vertaald in een haalbare aanpak.

Ten aanzien van de sociaal emotionele ontwikkeling wordt door de leerkrachten (minstens één keer per jaar) vragen(observatie)lijsten voor groep 1 t/m 8 ingevuld. De kinderen van leerjaar 7 & 8 (5 & 6 kunnen worden meegenomen vullen leerlingvragenlijsten in om te voldoen aan de Monitoring Sociale Veiligheid. Scholen kunnen kiezen uit 5 door het ministerie goedgekeurde instrumenten.

De gegevens uit deze vragenlijsten worden gebruikt tijdens de groepsbespreking en worden meegenomen in planmatig handelen (HGW).

2 Algemene gegevens

2.1 Algemene gegevens

Gegevens van het bestuur	
Bevoegd gezag nummer	41345
Bevoegd gezag	Aurora Basisonderwijs (formeel nog Stichting Proo Noord-Veluwe)
Voorzitter College van Bestuur	mw. Inge Vaatstra
Adres + nr	Elspeterweg 22a
Postcode + plaats	8071 PA Nunspeet
E-mail	cvb@auroraonderwijsgroep.nl
Telefoonnummer	0341 - 466370
Website	https://auroraonderwijsgroep.nl/basisonderwijs/

Gegevens van de school	
Brin nummer	10UZ
Naam school:	OBS De Schovenhorst
Directeur	F. Jongbloed
Intern begeleider	P. Redder-de Vries
Adres + nr.	Garderenseweg 144a
Postcode + plaats:	3881 NC Putten
E-mail	deschovenhorst@stichtingproo.nl
Telefoonnummer	0341-353036
Website	www.obsdeschovenhorst.nl

Gegevens van het SWV	
Naam SWV:	Zeeluwe (PO2509)
Datum vaststelling SOP:	Juni 2024

3 Ambities voor passend onderwijs

3.1 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons SOP zien we -in relatie tot onze begeleiding en ondersteuning- een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
<p>Leerkrachten beschikken over goede pedagogische kwaliteiten. Een veilig leer- en leefklimaat op een natuurlijk locatie in het bos.</p>	<p>Op de basisvaardigheden zijn de opbrengsten onder het niveau wat je van de leerlingpopulatie verwachten mag.</p>
KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
<p>Het team is lerende. De kwaliteiten van de teamleden en de professionele cultuur kunnen versterkt en benut worden. De school heeft een aantrekkingskracht voor nieuwe ouders uit de wijde omgeving.</p>	<p>Wisselingen in team en bij de directie hebben gezorgd voor een stagnatie in de ontwikkeling van diverse onderwijsprocessen. Hierin moet de basis op orde worden gebracht. Daarmee zijn we in 22/23 en 23/24 gestart.</p>

3.2 Ambities

Voor de komende periode hebben we een aantal grotere en kleinere ambities (ontwikkeldoelen) vastgesteld. Deze ambities (ontwikkeldoelen) vormen de focus voor ons handelen. De ambities voor de periode 2019 - 2025 staan beschreven in het Schoolplan.

Ambities die betrekking hebben op de ondersteuning zijn uitgewerkt in het Schoolplan 2019-2025 en per schooljaar in het jaarplan.

4 Onderwijsconcept en ondersteuningstructuur

4.1 Ons onderwijs- en ondersteuningsconcept en- structuur

Op De Schovenhorst zijn wij ervan overtuigd dat motivatie, inzet, zin in leren en het welbevinden van leerlingen vergroot worden en het leren betekenisvoller zal zijn als wij tegemoetkomen aan de drie psychologische behoeften:

relatie, competentie en autonomie. Dit realiseren wij door de leerling vertrouwen en aandacht te geven en door gericht te zijn op signalen die leerlingen afgeven en hierop responsief op te reageren. Dit sensitief responsief gedrag bevordert dat leerlingen in staat zijn nieuwe vaardigheden te oefenen en zichzelf verder te ontwikkelen. Kinderen krijgen veerkracht, doorzettingsvermogen en flexibiliteit om problemen op te lossen en zijn in staat zich aan te passen aan (nieuwe) situaties.

De leerlingen moeten het gevoel hebben dat ze welkom zijn, dat ze er bij horen en zich veilig voelen. Wij willen ons onderwijs zo vormgeven dat leerlingen gemotiveerd zijn om aan het werk te gaan, zodat de resultaten optimaal zijn.

Relatie

De opbouw van een goede relatie tussen de leerkracht en de leerling betekent op De Schovenhorst:

- Dat de leerkracht laat weten dat hij/zij beschikbaar is en naar de leerlingen wil luisteren;
- Dat de leerkracht de tijd neemt voor interacties met leerlingen en afspraken nakomt;
- Dat de leerkracht interesse toont in de achtergrond van de leerlingen en dat er discreet wordt omgegaan met vertrouwelijke informatie.

Kortom: alles gebaseerd op wederzijdse acceptatie en respect voor elkaar.

Competentie

Op De Schovenhorst vinden wij het belangrijk dat de leerlingen ontdekken dat ze de taken, die ze moeten doen, ook aankunnen. Daarnaast realiseren wij ons dat leren betekenisvoller wordt, als de leerling invloed heeft op wat er wordt geleerd en hoe er wordt geleerd. Op deze manier neemt zijn/haar gevoel van competentie toe. Om dit te bereiken betekent dit:

- Dat de leerkracht de ruimte geeft aan verschillen in werk- en leerstijl;
- Dat de leerkracht hoge verwachtingen heeft, die aansluiten bij de mogelijkheden van de leerlingen, dat de leerkracht vragen stelt die tot reflectie uitnodigen, dat de leerkracht actief beurtten geeft aan alle leerlingen;
- Dat de leerkracht een activerende instructie geeft, waarbij diverse werkvormen worden ingezet.

Autonomie

Onder de basisbehoefte autonomie verstaat De Schovenhorst dat leerlingen weten dat ze (in elk geval voor een deel) hun leergedrag zelf kunnen sturen. Op onze school betekent dit:

- Dat de leerkracht de ideeën van leerlingen waardeert en er wat mee doet, dat de leerkracht de leerlingen uitdaagt om zelf een oplossing te bedenken;
- Dat de leerkracht een aantal organisatorische zaken aan de leerlingen toevertrouwt, dat de leerkracht de leerlingen keuzes laat maken bij het maken van taken.

Op onze school hanteren we een leerstofjaarklassensysteem. Daar waar nodig worden combinatiegroepen gevormd. We geven per groep gedifferentieerd les aan maximaal drie subgroepen: een basisgroep (A), een groepje met kinderen die extra uitdaging nodig hebben en/of meer zelfstandig aan het werk kunnen (B) en een groepje met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben (taal en/of rekenen) (C). In bepaalde gevallen krijgt een kind een eigen leerlijn (D) of werkt een kind vanuit een speciaal programma in combinatie met een arrangement (E).

De extra ondersteuning geven we met name aan de leerlingen in de C-groep. De intensieve extra ondersteuning geven we aan leerlingen met een eigen leerlijn of een arrangement. De extra (extra) ondersteuning wordt in beginsel in de groep door de leerkracht zelf verzorgd. In overleg met de IB-er(s) kan extra ondersteuning ingeschakeld worden. Afhankelijk van het overleg wordt de ondersteuning in of buiten de groep gegeven.

4.2 Ondersteuningsstructuur binnen Aurora Basisonderwijs

Binnen Aurora Basisonderwijs gaan wij in ons onderwijs uit van een passend aanbod voor een ononderbroken ontwikkeling. We hebben in de ondersteuningsstructuur 3 niveaus ingericht: basisondersteuning, aanvullende ondersteuning en extra ondersteuning. Op de kwaliteitskaarten 'basisondersteuning' en 'extra ondersteuning' is beleid in indicatoren beschreven. Daarnaast hebben wij documenten met specifieke informatie en/of beleid.

Basisondersteuning

Basisondersteuning is de ondersteuning die op alle scholen binnen ons samenwerkingsverband voor de leerlingen beschikbaar is. Basisondersteuning is voor kinderen met taalontwikkelingsstoornissen, dyslexie of kinderen met gedragsproblematiek. Kinderen waarvoor geen extra middelen zijn toegekend of zonder ontwikkelingsperspectieven

(OPP's).

'Onze' samenwerkingsverbanden ('Zeeluwe' en 'Hanzeland') hebben een profiel basisondersteuning opgesteld (van beide profielen is een kwaliteitskaart in WMK beschikbaar).

Basisondersteuning kent 4 aspecten:

- Preventieve en lichte curatieve interventies, zoals een aanbod voor kinderen met dyslexie en taalontwikkelingsstoornissen of een aanpak om gedragsproblemen te voorkomen.
- Onderwijsondersteuningsstructuur; de manier waarop de school de ondersteuning heeft georganiseerd en met andere specialisten en organisaties samenwerkt.
- Planmatig werken; nagaan wat de ondersteuningsbehoefte van kinderen is, daarop een passend onderwijsaanbod organiseren en dat evalueren.
- Basiskwaliteit; voldoen aan het waarderingskader van de inspectie (kwaliteitskaart in WMK en in MSP als hoofdstuk 'basiskwaliteit': voor planning: zie schoolplanplanner Aurora Basisonderwijs).

De school legt in de schoolgids vast wat zij verstaat onder basisondersteuning.

Zorg en begeleiding in de groep

De school heeft de ondersteuningsbehoeften van alle kinderen in beeld gebracht. Er is een passend onderwijsaanbod. De leerkrachten hebben de bevorderende en belemmerende factoren van de kinderen in kaart gebracht. De leerkracht observeert, signaleert, analyseert, stelt een plan op en voert dat plan uit. De leerkracht werkt handelings- en opbrengstgericht. Kinderen die dat nodig hebben, krijgen na de groepsinstructie, een verlengde instructie of begeleidde inoefening. De kinderen met basisondersteuning hebben een individueel plan. Dat voert de leerkracht in de klas uit. Ouders worden op de hoogte gehouden van vorderingen en wijziging van een individueel plan.

Aanvullende ondersteuning

Begeleiding door ondersteunend personeel in en/of buiten de groep

Als een kind meer zorg en begeleiding nodig heeft dan de groepsleerkracht kan bieden, meldt de leerkracht het kind aan bij de intern begeleider. De intern begeleider voert, indien nodig, aanvullend onderzoek uit en stelt op basis van de resultaten en analyses, samen met de leerkracht, een plan op. In dat plan staan passende en concrete doelen, activiteiten om de doelen te behalen, wie de begeleiding uitvoert, wie en hoe die doelen worden geëvalueerd, dat niet behaalde doelen worden geanalyseerd en het onderwijs en de ondersteuning wordt bijgesteld.

Aurora Basisonderwijs geeft aan scholen de mogelijkheid om zgn. 'arrangementsmiddelen' voor de begeleiding van deze kinderen in te zetten. De leerkracht en intern begeleider bespreken dit plan met ouders.

Extra ondersteuning

De kinderen die extra ondersteuning (gaan) krijgen hebben niet voldoende aan de basisondersteuning en aanvullende ondersteuning die de school kan bieden en daarom volgens de school extra ondersteuning nodig. Het gaat dan om kinderen met hulpvragen bij (één van de volgende) onderwerpen: een leerachterstand, leerachterstand met gedrag, gedrag, chronisch ziek of lichamelijk beperkt of een leervoorsprong.

Er is schoolbeleid voor het geven van extra ondersteuning. In dit schoolondersteuningsprofiel is de extra ondersteuning beschreven.

Voor die extra ondersteuning vraagt de school hulp bij het bestuur of bij het samenwerkingsverband.

Een OPP wordt, bij behoefte aan extra ondersteuning, opgesteld. Dat OPP wordt opgesteld in Parnassys. Bij deze kinderen wordt het onderwijs (en de extra ondersteuning) afgestemd op de specifieke onderwijsbehoeften van deze leerling(en) af. De school stelt passende en concrete doelen, bepaalt de activiteiten om de doelen te behalen, bepaalt wie de begeleiding uitvoert, evalueert die doelen, analyseert niet behaalde doelen en stelt het onderwijs en de extra ondersteuning bij.

Niveau 1: Het raadplegen van externe deskundigen + ouders.

Als de basisondersteuning niet toereikend is geweest, wordt bepaald welke deskundige(n) worden geraadpleegd. Hiervoor zijn er op de scholen verschillende mogelijkheden: de orthopedagogen van Aurora Basisonderwijs, schoolmaatschappelijk werk, de GGD, CJG, logopedisten, Kentalis, 'onze' samenwerkingsverbanden (Zeeluwe en Hanzelands), de Twijn, kinderfysiotherapie en Intraverte.

Begeleiding van externe deskundigen kan gericht zijn op een leerachterstand, een leerachterstand met gedrag, gedrag, chronisch ziek of lichamelijk beperkt of een leervoorsprong.

Bijlage:

- Toestemmingsformulier informatie-uitwisseling (multidisciplinair) overleg.

Niveau 2: Plaatsing op een school voor speciaal (basis)onderwijs.

Als de extra ondersteuning niet leidt tot het bepaalde resultaat en het voor het welzijn van het kind niet meer verantwoord is om op een reguliere basisschool te blijven, kan een TLV (toelaatbaarheidsverklaring) worden aangevraagd. Daarna kan plaatsing op een school voor speciaal basisonderwijs of een school voor speciaal onderwijs het gevolg zijn.

De route die wordt gevolgd bij de overgang van een reguliere basisschool naar een school voor speciaal (basis)onderwijs staat in de bijlage 'Stroomschema ondersteuning of verwijzing S(BA)O.

Bijlagen

1. Toestemmingsformulier MDO
2. Stroomschema zorgleerlingen
3. Stroomschema ondersteuning of verwijzing

4.3 Arrangementen

De antwoorden op de vraag: "Wat heeft dit kind nodig en wat vraagt dit van mijn handelen" kan leiden tot een aangepast aanbod, vertaald in het individueel plan.

Hierbij gaan we ervan uit dat:

1. Ouders vroegtijdig zijn betrokken
2. School en ouders het eens zijn over de gekozen aanpak
3. De gekozen aanpak planmatig en transparant is
4. De gekozen aanpak via de werkwijze van handelingsgericht werken (waarnemen, begrijpen, plannen, realiseren) wordt vastgelegd
5. De orthopedagogen van Aurora Basisonderwijs tijdig wordt geconsulteerd

Als de ondersteuningsbehoeften van het kind de mogelijkheden binnen de eigen groep te boven gaan en er behoefte is aan extra ondersteuning kan de school (i.c. de directeur) besluiten gebruik te maken van de ondersteuningsmiddelen Passend Onderwijs. Deze middelen heeft de Aurora Basisonderwijs ontvangen van het Samenwerkingsverband Passend basisonderwijs (Zeeluwe en Hanzeland). De benodigde extra ondersteuning wordt vertaald in een arrangement, waarin duidelijk wordt omschreven welke personele inzet, aanbod, materiaal, expertise binnen welke tijd nodig is. De inzet wordt verantwoord en vastgelegd in een plan.

De intern begeleider stelt in overleg met alle betrokkenen (ouders, leerkrachten, orthopedagogen Aurora Basisonderwijs en eventueel (preventieve) ambulante begeleiders of andere betrokken deskundigen) de aanvraag voor het arrangement op. De orthopedagogen Aurora Basisonderwijs levert niet alleen inhoudelijke inbreng bij de arrangementen, maar is ook in staat om vanuit een helicopterview adviezen te geven over de gevraagde ondersteuning. Met name ten aanzien van de vraag of het arrangement binnen of buiten de basisondersteuning valt. Uitgangspunt is dat door middel van de begeleiding vanuit het arrangement ontwikkeling in gang kan worden gezet zodat de leerling op de reguliere basisschool kan blijven.

De directeur van de school vertaalt het arrangement in benodigde formatie en dient een aanvraag voor uitbreiding van de reguliere formatie in bij de directeur onderwijs. In overleg met de afdeling HRM wordt besloten welk personeelslid de daadwerkelijke ondersteuning gaat uitvoeren.

5 Basiskwaliteit

5.1 Basisondersteuning

Basisondersteuning is de ondersteuning die op alle scholen binnen een samenwerkingsverband beschikbaar is voor de leerlingen. Basisondersteuning is voor kinderen met taalontwikkelingsstoornissen, dyslexie of kinderen met gedragsproblematiek en kinderen waarvoor geen extra middelen zijn toegekend of zonder ontwikkelingsperspectieven (OPP's).

5.2 De basiskwaliteit

De zelfevaluatie op basis van het onderzoekskader van de inspectie is voor het opstellen van het verlengde schoolplan (2019-2025) in schooljaar 2019/2020 uitgevoerd. In schooljaar 2024/2025 zal er een nieuw schoolplan geschreven worden, waarbij er een nieuwe zelfevaluatie geschreven wordt.

De eventuele verbeterpunten betreffende Passend Onderwijs zijn in het jaarplan van de school opgenomen.

Beoordeling

Wij meten de basiskwaliteit van onze school 1 x per twee jaar met directie en team.

6 Voorzieningen

6.1 Fysiek

Onze school beschikt in het kader van passend onderwijs over de volgende (fysieke) voorzieningen:

Ons gebouw is op de benedenverdieping geschikt voor mindervaliden. Wij beschikken over een mindervalidentoilet met douche. Een peuterspeelzaal, kinderdagverblijf en buitenschoolse opvang zijn aanwezig op het terrein. De school beschikt verder over diverse aparte ruimtes/kantoren en heeft een speellokaal, keuken, bibliotheek, twee leerpleinen, veel magazijnen en ontvangthal.

De school ligt in het bos en heeft een eigen parkeerplaats. Het schoolplein rondom de school is voorzien van een hekwerk. Het plein is zo ingericht dat de leerlingen zich met verschillende activiteiten kunnen bezighouden zoals klimmen en klauteren, balspelen, praten en rondhangen.

Er is een goede band met de nabijgelegen scouting, de zorginstelling Groot Spriel en het Landgoed Schovenhorst

6.2 Organisatorisch

Onze school beschikt in het kader van passend onderwijs over de volgende (organisatorische) voorzieningen:

- Onderwijssysteem

Ons onderwijssysteem biedt ruimte om kinderen op maat te begeleiden. Aan de hand van groepsplannen krijgen kinderen in de klas per vakgebied instructie die aansluit bij hun niveau.

- Ondersteuning

Op onze school worden onderwijsassistenten ingezet binnen en buiten de groep(en), bijvoorbeeld om kinderen individueel te begeleiden vanuit een arrangement.

- Kanjertraining

Op onze school werken we met de Kanjertraining. Binnen deze aanpak is aandacht voor sociaal- emotionele ontwikkeling van kinderen.

- Plusklas

Op onze school werken we met een plusklas voor kinderen van groep 3 t/m 8. De manier van werken staat beschreven in een beleidsplan.

- HB Groepen

Onze stichting heeft in de regio Epe en de regio Ermelo bovenschoolse groepen voor hoogbegaafde leerlingen, dit zijn deeltijd HB-voorzieningen.

- Kenniscentrum

Stichting Proo heeft zijn eigen Kenniscentrum, een team van deskundigen en orthopedagogen die ingeschakeld kunnen worden door de scholen.

- Puttens Expertise Team (PET)

Samenwerkend in financiën en ideeën hebben de schoolbesturen van de gemeente Putten, de gemeente Putten en het Samenwerkingsverband Zeeluwe het PET opgericht, bestaande uit een orthopedagoog en een gespecialiseerde groepsleerkracht. Zij kunnen ingeschakeld worden door de scholen en richten zich op ondersteuning van de

groepsleerkracht met een hulpvraag rondom een leerling.

Organisatorische voorzieningen

	'21-'22	'22-'23
Plusklas	1	1
TOTAAL	1	1

7 Personeel

7.1 Specialismen

Hieronder staan de specialisten van de school.

Hoogbegaafdheid (Joukje), onderwijsassistentie (Mariska en Joni), Stageleergroep/opleider-in-school (Jessica), Kanjertraining/SoVa (Elke).

Het aantal uren is per week en opgeteld (kanjertraining indicatief).

Specialisten

Omschrijving	Uren	Waardering	
Coördinator hoogbegaafdheid	6.0	goed / uitstekend	Beschikbaar
Onderwijsassistent(en)	47.0	goed / uitstekend	
Stagiaires	2.0	goed / uitstekend	
SoVa-trainer(s)	1.0	goed / uitstekend	
Intern begeleider(s)	21.0	goed / uitstekend	

8 Toelating van leerlingen

8.1 Toelating van leerlingen Aurora Basisonderwijs

Per 1 augustus 2014 is Passend Onderwijs van start gegaan. Schoolbesturen hebben dan de zorgplicht en moeten iedere leerling een passend arrangement aanbieden. De school dient, voordat de leerling wordt ingeschreven (vanaf de dag dat het kind 4 jaar is), te bepalen of er ondersteuning nodig is én of die ondersteuning kan worden geboden.

Kinderen kunnen door middel van een aanmeldformulier aangemeld worden voor onze school. Aanmeldformulieren zijn op school verkrijgbaar. De aanmeldprocedure wordt volledig beschreven in het document 'Toelating', deze is te vinden op onze website en de website van Aurora Basisonderwijs.

Op de schoolwebsite kunt u ook meer informatie vinden over de aanmeldprocedure.

9 Extra ondersteuning

9.1 Extra ondersteuning

Onze school levert basisondersteuning en daarnaast extra ondersteuning. Wij kunnen leerlingen die dat nodig hebben de volgende extra ondersteuning geven:

Onze extra ondersteuning:

- Sociaal- emotionele ontwikkeling

Op De Schovenhorst werken we met de Kanjertraining, een aanpak voor sociaal- emotionele ontwikkeling en (zelf)vertrouwen van kinderen. Deze aanpak biedt handvatten om kinderen met problemen in hun sociaal- emotionele ontwikkeling te begeleiden.

- Aanvullend onderzoek

Vanuit het Kennis Centrum Onderwijs (KCO) van stichting Proo is er de mogelijkheid om aanvullend onderzoek te

laten doen voor kinderen waarvoor dat nodig is. Dit kan door middel van observaties door een orthopedagoog of gedragspecialist, of door het afnemen van een intelligentieonderzoek.

- Begeleiding vanuit een arrangement

Voor kinderen met behoefte aan specialistische didactische hulp op taal/rekengebied en voor kinderen met behoefte aan specialistische pedagogische hulp, bijvoorbeeld voor kinderen met kenmerken of diagnoses zoals onder meer NLD, ODD, hechtingsstoornissen, syndroom van Down, AD(H)D en ASS kan vanuit een arrangement individuele begeleiding door bijvoorbeeld een onderwijsassistent georganiseerd worden. Dit zal altijd onder de verantwoordelijkheid van de intern begeleider zijn.

- Meer- en hoogbegaafdheid

Voor kinderen die meer uitdaging behoeven dan het verrijkingsaanbod in de klas, is deelname aan de plusklas van de Schovenhorst mogelijk. Voor hoogbegaafde kinderen is er de bovenschoolse voorziening van het Expertisecentrum Hoogbegaafdheid Veluwe, locatie de Arendshorst in Ermelo.

10 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs

10.1 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs

In beginsel zijn alle kinderen welkom op onze school. Dat is ons uitgangspunt. Onze school kan basisondersteuning geven en in veel gevallen extra ondersteuning. In sommige gevallen blijkt dat wij niet de juiste begeleiding kunnen bieden, ondanks extra inzet van expertise en middelen. Wij gaan dan samen met de ouders en (ev.) de orthopedagogen van Aurora Basisonderwijs, het Samenwerkingsverband en eventueel een andere betrokken instantie met betrekking tot jeugdzorg een andere passende onderwijsplek zoeken. Dit kan een school voor (speciaal) basisonderwijs zijn. De leerling zal dan afscheid nemen van onze school.

Aspecten met betrekking tot grenzen van onze zorg:

1. De leerling leert niet of nauwelijks en we verwachten dat hij/zij meer gaat leren en ontwikkelen op een andere school.
2. Het welbevinden van de leerling is onvoldoende en we verwachten dat hij/zij zich fijner zal gaan voelen op een andere school.
3. Er is geen verandering van gedrag, ondanks de interventies die reeds zijn ingezet en mogelijk zijn.
4. Er is sprake van onveilig gedrag voor zichzelf, medeleerlingen en/of leerkracht. Dit gedrag is storend voor de groep, intimiderend en/of bedreigend.
5. De hulp aan de leerling is, ondanks extra inzet van bijvoorbeeld een arrangement, binnen de groep niet haalbaar en reëel.
6. De leerling is niet goed corrigeerbaar door de eigen leerkracht(en).
7. Er is sprake van structureel grensoverschrijdend gedrag. De leerling laat zich niet goed corrigeren door andere leerkrachten.
8. Voor deze leerling hebben wij onvoldoende kennis en expertise in huis en de expertise van externen heeft onvoldoende resultaat opgeleverd.
9. Ouders hebben geen vertrouwen in de school en hun aanpak, expertise en kennis.
10. De leerling heeft zeer specialistische medische hulp en ondersteuning nodig.



De Schovenhorst

AURORA

ONDERWIJSGROEP

TEKENFORMULIER SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL

Schooljaar: 2024-2025

Naam school: OBS de Schovenhorst
Adres: Garderenseweg 144a
Postcode en woonplaats: 3881NC Putten

Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad van bovengenoemde school heeft volgens artikel 11, punt r adviesrecht: 'vaststelling of wijziging van het schoolondersteuningsprofiel, bedoeld in artikel 1 van de Wet op het primair onderwijs, artikel 1 van de Wet op de expertisecentra en artikel 1 van de Wet op het voortgezet onderwijs'.

De medezeggenschapsraad is in de gelegenheid gesteld om haar advies uit te brengen.

Namens de medezeggenschapsraad,

Naam: Anne van Esch
Functie: Voorzitter van de MR
Datum: 12-7-2024

Handtekening: